附件2

南京艺术学院校级艺术创作项目

创作绩效评价自评表

项目编号：

项目名称：

项目负责人：（签字）

所在单位：（盖章）

项目执行期： 年 月 至 年 月

南京艺术学院

20 年 月 日

填 报 要 求

1.项目创作绩效评价自评价报告应围绕项目申报书的内容填写，具体包括：项目基本情况（含实施阶段具体调整情况）、项目指标完成情况、代表性成果、经济社会效益、组织实施管理情况等。

2.文字简练；报告文本第一次出现外文名称时要写清全称和缩写，再次出现时可以使用缩写。

3.项目执行期结束后，项目实施单位、项目负责人应共同编制项目创作绩效评价自评价报告，连同项目结项书、证明项目成果的相关证明材料、项目实施单位、项目负责人认为需要补充的其他补充材料，一并提交至项目管理部门。

|  |
| --- |
| 一、项目基本情况 |
| 1. **项目基本信息**   （对照项目申报书，填写项目立项基本信息。） |
| 1. **项目重要调整情况**   （对项目主要实施内容和完成情况调整、项目负责人变更、项目执行期变更等调整情况进行说明（如无调整此项可不写）。） |
| 二、项目考核指标完成情况（对照项目申报承诺完成目标和各项考核指标，填写对标完成情况。） |
|  |
| 三、项目代表性成果情况 |
| 1. **取得的重要成果**   （阐述项目实施工作的重要进展、成果和前景。） |
| 1. **代表性成果统计**   （列表统计代表性成果。） |
| 1. 项目实施效益情况   （重点阐明项目对学科/行业产生的重要影响，产生的社会作用，以及成果的合作交流、转移转化和示范推广情况等。） |
| 五、项目组织实施管理工作情况 |
| 1. **人员投入使用情况**   （对申报书阐述项目的人员投入情况，并填写项目主要参加人员名单信息。） |
| 1. **项目组织管理情况**   （阐述项目内部相关制度建立、运行情况和效果，以及项目实施单位、项目负责人组织项目间交流、检查评估等方面的管理情况。） |
| 1. **项目创新情况**   （阐述项目在实施过程中的相关创新研究与活动，项目资源共享、协作以及成果转化应用情况等。） |
| **4．组织实施风险及应对情况**  （阐述项目在实施过程中，面对外部政策、组织管理、研发变化和知识产权等方面的风险以及应对措施。） |
| 六、问题及后续建议  （阐述项目在实施过程中遇到的重大问题及后续建议。） |